

Introductieproject| bm411promv12

Mediavormgever - MultiMedia

```
.clearfix:after {
  content: ".";
  display: block;
  height: 0;
  clear: both;
  visibility: hidden;
}
```

```
* html .clearfix height: 1%;}
```

```
.lb {
  background: #B9121B url(../img/back_rod_lb.png) 0 0 no-repeat;
  margin: 5px 2px 0 3px;
}
```

```
.rb {
  background: url(../img/back_rod_rb.png) 0 0 no-repeat;
}
```

```
.ro {
  background: url(../img/back_rod_ro.png) 0 0 no-repeat;
}
```

```
.lo {
  background: url(../img/back_rod_lo.png) 0 100% no-repeat;
  padding: 25px;
  overflow: hidden;
}
```

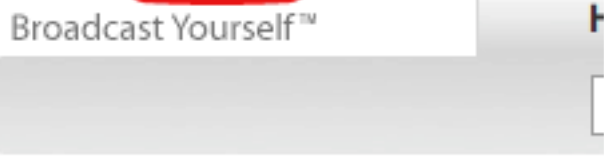
```
.wit_lb {
  background: url(../img/back_wit_lb.png) 0 0 no-repeat;
}
```

```
.wit_rb {
  background: url(../img/back_wit_rb.gif) 100% 0 no-repeat;
}
```

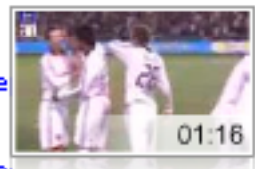
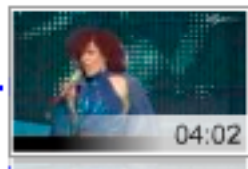
```
.wit_ro {
  background: url(../img/back_wit_ro.gif) 100% 100% no-repeat;
}
```

```
.wit_lo {
  background: url(../img/back_wit_lo.gif) 0 100% no-repeat;
  padding: 25px;
  overflow: hidden;
}
```

```
#lcs {
  float: left; display: inline;
}
```



Videos being watched right now



PodCast



introductie media vormgever | Omschrijving

Een nieuw begin

Een nieuwe school, een nieuwe klas, maar vooral de eerste stappen op weg naar een beroep. Help, waar ben ik aan begonnen?

In dit eerste project ga je kennismaken met je toekomstige beroep door allerlei opdrachten te maken. Gewoon door zelf veel op te zoeken, vragen te stellen, uit te proberen en te maken, krijg je een eerste indruk. Je gaat in fasen werken, net als een echte beroepsuitoefenaar. Het product staat nog niet gelijk voorop, maar vooral het oriënteren en procesmatig leren werken.

Je gaat je de komende vier jaren scholen in diverse aspecten van het beroep, hierbij moet je denken aan:

- projectmatig leren werken,
- samenwerking met anderen,
- adviseren, presenteren,
- leren werken met/integreren van web-, edit-, animatie- opmaak-, en illustratietechnieken,
- leren werken met bedrijfsmatige grootheden.

Deze onderdelen zijn gevat in een aantal competenties, opgesteld door het beroepenveld, en deze competenties dien je allemaal te beheersen na het volgen van de opleiding mediavormgever. Je laat zien dat je de competenties beheerst of in je afstudeerproject, of in de Beroeps Praktijk Vorming (BPV).

In dit project ontdek je zowel het beroep als de manier van werken. Uitgaande van je gekozen uitstroomprofiel voer je een opdracht uit waarin allerlei onderdelen van het beroep tot uiting komen. Als mediavormgever werk je vaak bij communicatiebureaus, reclamebureaus, gespecialiseerde ontwerpbureaus, multimedia bedrijven, audiovisuele bedrijven, uitgeverijen en drukkerijen. Je ontwerpt en realiseert grafische, interactieve en audiovisuele media-uitingen die de door de klant gewenste boodschap aan zijn doelgroep moet overbrengen. Voorbeelden hiervan zijn: advertenties, posters, brochures, displays, websites, cd/dvd's, games, multimedia programma's, animaties en audiovisuele producties. Je werkt veelal in loondienst, maar je kunt ook als zelfstandig ondernemer of freelancer werkzaam zijn.

De opleiding Media en Communicatie kent 3 uitstroomdifferentiaties:

- **Grafisch vormgever (90403)**
Het vormgeven van media met stilstaand beeld en tekst (print).
- **Animatie / audiovisuele vormgeving (90401)**
Het vormgeven van media met bewegend beeld en geluid (non print / beeldscherm).
- **Interactieve vormgeving (90404)**
Het vormgeven van media met interactie (non print / beeldscherm).

Veel succes met de start van je nieuwe loopbaan!

Titel **Introductie mediavormgever | Inleiding****Inhoud**

Casus	pag. 1
Inleiding	pag. 2
Fase 1 (Oriëntatiefase) Projecttaak 1	pag. 3
Fase 2 (Definitiefase) Projecttaak 2	pag. 5
Fase 3 (Ontwerpfase) Projecttaak 3	pag. 6
Fase 4 (Keuzefase) Projecttaak 4	pag. 7
Fase 5 (Vorbereidingsfase) Projecttaak 5	pag. 8
Fase 6 (Uitvoeringsfase) Projecttaak 6	pag. 9
Fase 7 (Presentatiefase) Projecttaak 7	pag. 10
Fase 8 (Evaluatiefase) Projecttaak 8	pag. 11
Bijlage Beoordeling procesverslag	pag. 13
Bijlage Beschrijving kerntaken en werkprocessen	pag. 14

Titel **Inleiding | Specifiek deel**

- Projectmatig leren werken.

Doel 1 • Leren werken met/integreren van multimediapakketten.

Doel 2 • Leren werken met/integreren van opmaak-, illustratie, retoucheerapplicaties.

Doel 3 • Leren werken met bedrijfsmatige grootheden.

Inleiding:

Het is in dit project de bedoeling dat je meer/beter inzicht krijgt in het beroepenveld van multimedia. Je gaat bedrijven onderzoeken, en ook een bedrijf bezoeken. De bevindingen leg je vast in twee multimedia uitingen. Je maakt een website en een animatie gemaakt in/met Aftereffects/Photoshop.

We maken in dit project twee producten:

- Een website

Je maakt een goed vormgegeven website, ontwerp hiervoor een interface en gebruikt voldoende afbeeldingen zodat je site aantrekkelijk is om naar te kijken.

De site is gemaakt in (x)html en css, bestaande uit een introductiepagina en 4 volgpagina's met de volgende inhoud:

1. De homepagina: hier leg je uit wat je in de site kunt lezen en waar dit project over gaat.
2. Een volgpagina met informatie, inclusief foto's, over het bedrijf dat je hebt bezocht en het interview dat je hebt afgenomen.
3. Een volgpagina met de motivatie waarom je voor de opleiding mediavormgever hebt gekozen.



4. Een volgpagina waarop je je waarop je je zelf voorstelt en vertelt over familie, hobby's, woonplaats etc.
5. Een volgpagina met contactgegevens.



- Animatie in after effects:

Je gaat een 2D animatiefilmpje (plus/ min 30 seconden) maken van datgene dat je echte interesse heeft. Dat kan variëren van de scouting tot vioolspelen, van hiphop tot brommer. Voorwaarde is dat jij er een goed verhaal bij hebt en er voldoende beeldmateriaal bij kunt verzamelen. Bij de oriëntatie let je er op dat afbeeldingen en/of filmpjes van goede kwaliteit zijn. Dus niet te klein. Van het beeldmateriaal maak je in combinatie met geluid en teksten een filmpje waarin de onderdelen bewegen. Het beeldmateriaal bereid je voor in het pakket Photoshop met behulp van selecties kopiëren en het toepassen van lagen.

Bedrijfsbezoek

Een onderdeel van dit project is dat je een multimediabedrijf gaat bezoeken, met aantal leerlingen, en een interview afneemt. Je verwerkt het interview tot een eigen bijdrage. Maak, indien dit toegestaan is, ook een aantal foto's die je op de site gaat plaatsen. Dit interview verwerk je in de website.

Ook ga je globaal onderzoeken wat de productiekosten van deze twee mediauitingen zijn. Je maakt op basis van dit onderzoek ook een aanzet tot een offerte.

Dit project loopt vanaf 25 september tot met 6 februari 2011 Ga uit van 16 effectieve weken. Na 7 projectweken (week 45/46) vindt een tussentijdse presentatie plaats.

Titel Fase 1 - Oriëntatiefase | Projecttaak 1

- Doel 1** • De cursist begrijpt de opdracht en weet wat er tijdens en aan het eind van het project verwacht wordt.
- Doel 2** • De cursist kan zich oriënteren op de opdracht.
- Doel 3** • De cursist kan zich oriënteren op het doel van de opdracht.
• De cursist kan zich oriënteren op de doelgroep.

- Kerntaken** 1 Ontwerpt media- uiting.
- Werkprocessen** 1.1 • Beoordeelt opdracht.
• Analyseren.

Opdracht: Oriënteer je goed op de opdracht. Doe dit door de in onderstaande onderdelen de vragen te beantwoorden. Geef uitgebreide antwoorden.



- Lees het projectboek goed door en ga na of alles begrijpt wat je niet begrijpt, schrijf je op.
- Bespreek de vragen met je klasgenot(o)t(en) en /of je tutor.
- Zorg ervoor dat alles je duidelijk wordt/is. Noteer de opdracht in eigen woorden.
- Registreer altijd de werktijd in je logboek.

Algemeen

1. Geef een omschrijving van het begrip multimedia.
2. Welke soorten multimedia bedrijven zijn er?
3. Zoek van elk soort een voorbeeld op internet en geef de link.
4. Beschrijf van elk bedrijf het volgende:
 - Hoe prijzen ze zich zelf aan (denk aan slogan)?
 - Welke producten worden er gemaakt?
 - Wat zijn de menu items op de site? Schrijf deze op.



Product Website

1. Wat is een flowchart voor website? Zoek er een op en maak hiervan een screenshot voor je procesverslag.
2. Geef een omschrijving van een browser.
3. Onderzoek en bestudeer welke browsers worden gebruikt en in welke percentages?
4. Hoe houd je in het algemeen de bezoeker geboeid?
5. Onderzoek en beschrijf wat men verstaat onder het begrip 'Usability'.
6. Geef een aantal aspecten waarop het begrip usability betrekking heeft in website.



Product Animatie

Bekijk twee animaties (vermeld steeds je bronnen) die gemaakt zijn in After Effects en noteer van elk filmpje:

1. Het soort geluid en wat je daarbij opvalt (noteer als achtergrond van de Animatie of muziek).
2. Het aantal beeldwisselingen in een filmpje.
3. De wijze waarop er effecten zijn toegepast (opschrijven wat je ziet).
4. Hoe teksten worden gebruikt.
5. Noteer overeenkomsten en opvallende onderdelen.
6. Onderzoek op welke terreinen 2d animatie toegepast wordt. Waar zie je dat in het dagelijks leven en noteer een viertal verschillende gebieden.
7. Welke 2d animatiepakketten worden naast After Effects gebruikt en noteer de verschillen.

Nederlands

1. Verzamel minstens twee gedrukte interviews uit kranten of tijdschriften (geen interviews van het internet) Bestudeer deze interviews en noteer:
 - Drie open vragen.
 - Drie gesloten vragen.



AOV

1. Noteer tijdens dit project hoeveel tijd je per product nodig hebt. (logboek)
 - Maak een lijst met te verrichten werkzaamheden (per product).
2. Onderzoek en noteer wat het uurtarief is voor de genoemde werkzaamheden.
3. Onderzoek en noteer welke bijkomende kosten er nog meer zijn.

Opdracht: Verwerk verkregen informatie in het procesverslag.

- Bronnen**
- Projectboek, ondersteunende lessen (Nederlands, AOV, Internet/ Multimediatechnieken, vakliteratuur).

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
1.1. Beoordeelt opdracht en adviseert opdrachtgever			
• Analyseren			
Go: interview: docent Nederlands			
Go: exploitatie begroting: docent Aov			

Titel Fase 2 - definitiefase | Projecttaak 2

- Doel 1**
- De cursist begrijpt de opdracht en weet wat er tijdens en aan het eind van het project verwacht wordt.
- Doel 2**
- De cursist kan aan de hand van de opdracht eisen formuleren waaraan het resultaat moet voldoen.

- Kerntaken**
- 1 ontwerpt media- uiting.
- Werkprocessen**
- 1.2 Maakt plan van aanpak.
- Samenwerken en overleggen.

Opdracht: Stel een plan van eisen op. Om dit goed te kunnen doen geef je antwoord op de volgende vragen onder de kopjes algemeen, website Animatie en Nederlands:



Website

1. Aan welke technische eisen moet de website voldoen? (ao code, afmetingen/ resolutie, beeldmateriaal/bestand; formaat).
2. Aan welke inhoudelijke eisen moet jouw website voldoen? (Welke onderdelen komen in de site?)
3. Welke uitstraling dient de interface te hebben (denk aan de doelgroep)?
4. Zoek een voorbeeld op internet (geef de url) en analyseer deze site aan de hand van de 3 bovengenoemde punten.



Animatie

1. Bekijk een paar 2D animaties en omschrijf aan de hand daarvan een aantal eisen waaraan deze animaties voldoen (of volgens jou niet) wanneer je denkt aan zaken als:
 A: in een paar beelden iets duidelijk maken. B: grappig of verassend over komen.
 C: een dynamische opeenvolging van beelden tonen. D: een specifiek geluid hebben dat de beelden ondersteunt.
2. Beschrijf de vorm die je 2D animatie krijgt.
 Denk hierbij aan de plaats, grootte en beweging van de delen en hoe je ze laat ontstaan.

Bijvoorbeeld: zelf tekenen of downloaden van een afbeelding en een deel vrijstaand maken in Photoshop. Beweging ontstaat niet alleen door een verandering van plaats, maar ook door rotatie of schaalverandering.

Nederlands

1. Onderzoek op internet en vraag je docent en noteer waaraan een goed interview moet voldoen. Vermeld je bronnen.
2. Bedenk nu zelf 15 open vragen die je aan het bedrijf kunt stellen.
3. kies met je groepje 15 open vragen.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
1.2 een plan van aanpak te maken.			
• product eisen op te stellen voor de verschillende producten:			
Go: interview docent Nederlands			

Titel Fase 3 - ontwerpfase | Projecttaak 3

- Doel 1**
- De cursist kan aan de hand van de opdracht en het plan van eisen idee- en studieschetsen maken.

- Kerntaken** 1 Ontwerpt media-uiting.
- Werkprocessen** 1.1 Beoordeelt opdracht.
1.3 Maakt concept.
1.4 Maakt ontwerp .

Opdracht: Maak voor de te maken producten, afhankelijk van de aard van de mediauiting, scripts, studieschetsen, storyboards.



Website

1. Maak op basis van drie schetsen voor de homepage (duidelijk onderling verschillend).
2. Maak op basis hiervan twee layouts(de structuur) voor de homepage
3. Werk een van deze schetsen digitaal uit.



Animatie

1. Schrijf een script voor de animatie. (Wat gaan we zien?)
2. Teken, met het script als uitgangspunt, het storyboard en vermeld bijzonderheden .
3. Bepaal het ondersteunende geluid.

Nederlands

1. Houd het interview. Vraag door op de gegeven antwoorden.
2. Maak ter plekke ook foto's. (wel in overleg met het bedrijf)
3. Maak een kladversie van de tekst en laat deze kritisch bekijken door de geïnterviewde.
4. Maak van het afgenomen interview een geschikte tekst voor de website (titel, minimaal 200 woorden).
5. Schrijf ook de teksten voor de overige pagina's.
6. Maak van de teksten afzonderlijke delen, gebruik kopjes.
7. Schrijf de tekst voor de homepagina: hier stel je jezelf kort voor en je vertelt over het doel en de opzet van het project.
8. Laat dit door de docent Nederlands controleren en aftekenen.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
1.1. Beoordeelt opdracht			
1.3 maakt concept			
1.4 maakt ontwerp			
1.5 Presenteert media-uiting			

Titel Fase 4 - keuzefase | Projecttaak 4

- Doel 1** • De cursist begrijpt de opdracht en weet wat er tijdens en aan het eind van het project verwacht wordt.
- Doel 2** • De cursist kan de juiste keuzes maken uit de ideeën, scripts, schetsen en die hij/zij volgens het plan van eisen heeft gemaakt.

- Kerntaken** 1 Ontwerp media-uiting
- Werkprocessen** 1.1 Beoordeelt opdracht.
1.5 Maakt plan van aanpak
- Met druk en tegenslag omgaan.

**Opdracht: Maak de juiste keuzes uit je schetsen/ideeën:
(Tussen presentatie) week 39.**

1. Maak een keuze uit je schetsen.
2. Presenteer en motiveer je keuzes aan de tutor en de groep.
3. Maak notities van deze bijeenkomst voor je procesverslag.

**Animatie**

1. Maak een keuze uit je basismateriaal .

Nu je de keuzes aan de tutor hebt gepresenteerd, ideeën zijn over en weer besproken en gemotiveerd, kan een definitieve keuze gemaakt worden uit de voorstellen.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
1.1 Beoordeelt opdracht en adviseert opdrachtgever			
1.2 Maak plan van aanpak			
1.5 Presenteert media-uiting			

Titel Fase 5 - Voorbereiding | Projecttaak 5

Doel 1 • De cursist kan ter voorbereiding de juiste handelingen verrichten voordat hij/zij met de uitvoeringsfase begint.

Doel 2 • De cursist kan een planning maken ter voorbereiding van de uitvoeringsfase.

Kerntaken 2 Realiseert media-uiting.

Werkprocessen 2.1 Bereidt realisatie voor.

- Materialen en middelen inzetten.

Opdracht: Voer per product de juiste voorbereidingshandelingen uit.

- Maak een lijst voor website en animatie met activiteiten en aandachtspunten ter voorbereiding van de uitvoering.



Product Website

1. Waaraan moet je denken en wat moet je regelen voordat je aan de uitvoering begint?
2. Wanneer ga je de website uitvoeren?



Product Animatie

1. Noteer de handelingen waaraan je moet denken voordat je met het maken van de animatie begint.
2. Maak vervolgens een globale planning.

Opmerking: denk ook aan het geluid voor de animatie.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
2.1 de realisatie voor te bereiden			
Maak een tijd planning per product			
Maak een agenda met afspraken met derden en reservering van materiaal en ruimtes			

Titel Fase 6 - Uitvoering | Projecttaak 6

Doel 1 • De cursist voert de geplande werkzaamheden uit.

Doel 2 • De cursist kan de producten toetsen aan de kwaliteitseisen die gesteld zijn in het plan van eisen.

Kerntaken 2 Realiseert media-uiting.

Werkprocessen 2.3 Maakt de media uiting. (Op de behoeften en verwachtingen van de klant/opdrachtgever).

2.4 Beheert database.

Opdracht: Maak met de specificaties de gekozen producten.(zie de stappen hieronder)

Opdracht: Voer met behulp van het plan van eisen(fase 2) de kwaliteitscontrole uit.

Opdracht: Noteer de productietijden in je procesverslag.



Website

1. Maak een mappenstructuur.
2. Maak de interface en zet deze in (x)html, en sla deze op als index.html.
3. Definieer de site in Dreamweaver.
4. Maak de volgpagina's
5. Maak het menu (werkend).
6. Test de site.



Animatie

1. Modelleer en animeer de diverse 2D animatiedelen.
2. Maak daarvan 1 animatie in DV formaat.
3. Maak van dezelfde animatie een film in flash-video formaat.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
2.3: de media-uiting te maken			
2.5: de database met zijn /haar bestanden te beheren			

Titel Fase 7 - Presentatie | Projecttaak 7

- Doel 1** • De cursist kan beschrijven hoe het product/de producten naar de eisen van het
Doel 2 bedrijf worden opgeleverd.
 • De cursist kan het product aan de klant/tutor presenteren.

- Kerntaken** 1 Ontwerp media-uiting.
Werkprocessen 1.5 Presenteert media-uiting.
 • Met druk en tegenslag omgaan.
 • Materialen en middelen inzetten.
 • Overtuigen en beïnvloeden.



Opdracht: Je presenteert de gemaakte media-uitingen.

Denk daarbij aan het volgende:

1. Geef de structuur voor je presentatie aan: Tip, maak presentatie in Powerpoint
2. Neem de juiste presentatietechnieken in acht en maak een spreek schema. (informeer bij het vak Nederlands)
3. Zie het als een verkooppraatje; blijf altijd positief, breng het enthousiast, geloof in je product en straal dat ook uit. Geen verhalen over dingen die mis gingen.

Voor je procesverslag: Vertel in een kort en bondig verhaal over:

1. De keuzes die je hebt gemaakt en motiveer deze.
2. Wat heb je geleerd bij de uitvoering van de opdrachten?



Website

1. Presenteer de website, laat alle pagina's zien en licht je keuzes toe.



Animatie

1. Presenteer je film, en vergelijk deze met je oorspronkelijke opzet, geef aan waarom bepaalde onderdelen juist wel of juist niet zijn geworden zoals je van plan was.

Lever tijdens de presentatie je producten op cd/dvd en logboek/procesverslag in bij je tutor.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
1.5: de media-uiting te presenteren			
Go: presentatie: docent Nederlands			

Titel Fase 8 - evaluatiefase | Projecttaak 8

- Doel 1** • De cursist kan aan de hand van de opdracht en het plan van eisen beoordelen of de producten aan de gestelde voorwaarden voldoen.
- Doel 2** • De cursist heeft inzicht gekregen in de productie- en bijkomende kosten.
- Doel 3** • De cursist kan aangeven waar knelpunten zijn ontstaan en deze beoordelen op fouten.

Kerntaken 1 Maak een evaluatie over het productieproces (zie onderstaande vragen) en bespreek deze met je tutor.

Werkprocessen 2. Maak met behulp van het plan van eisen een evaluatie over het product en bespreek dit met je tutor.

Geef antwoord op de volgende vragen:

1. Vertel wat je, **per product**, vindt van het eindresultaat. Relateer dit aan de eisen die je in fase 2 hebt geformuleerd.
 2. Welke punten zijn voor verbetering vatbaar?
 3. Waar lagen de eventuele knelpunten?
 4. Was je planning goed?
 5. Beschrijf hoe je hebt samengewerkt.
 6. Hoe beoordeel je het resultaat? Motiveer je antwoord.
 7. Wat zijn de productiekosten volgens de door jou bijgehouden uren, bijkomende kosten en volgens het door jou vastgestelde uurtarief?
 8. Maak een afspraak met je opdrachtgever (tutor) en bespreek of hij/zij tevreden is met de geleverde producten, leg dit vast in je procesverslag.
- Verwerk deze punten in het procesverslag.

Punten voor het verslag:

- Zorg dat het verslag verzorgd aangeleverd wordt.
- Zorg voor een goede indeling van het verslag: zie beoordelingsformulier.
- Zorg dat het verslag compleet is: zie beoordelingsformulier.
- Correct en aantrekkelijk taalgebruik.
- Lever je logboek (als bijlage in het verslag) en procesverslag in bij je tutor.
- Voeg de bijlagen op aparte vellen bij, niet in hoesjes stoppen.

Beoordeling

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
• projectmatig te werken			
• samen te werken			
• beroepscompetenties te ontwikkelen			
• te comm. tijdens het werkproces			

Naam Student:**Klas: mv4****Beoordeling verslag: 1 -10****Datum:****Tutoren:****Project:bm411promv12: Introductieproject_mv_multimedia.**

	Punten	Beoordeling	werkprocessen	Commentaar
Vormgeving/tileblad verslag, datum, inhouds opgave. goed vormgegeven, met zorg en compleet	5			
Inleiding geef kort het doel en de inhoud weer van het project.	5			
Fase 1: oriëntatie verzamelt informatie over markten, producten en diensten	10		1.1	
Fase 2: definitie verzamelt informatie over de behoeften en wensen van de opdrachtgever,	15		1.2	
Fase 3: ontwerp ontwikkelt ideeën /script, maakt ontwerpen en schetsen / storyboard.	20		1.3- 1.4 - 1.5	
Fase 4: keuze maakt/verantwoord keuzes mbt ontwerpen, teksten, productonderdelen, laat keuzes zien aan opdrachtgever	15		1.1- 1.5	
Fase 5: voorbereiding zorgt ervoor dat de productie goed voorbereid wordt	10		2.1	
Fase 6: uitvoering zorgt ervoor dat de productie goed voorbereid wordt			2.3 - 2.5	
Fase 7: presentatie presenteert de informatie en gebruikt geschikte presentatiemiddelen, volgens de juiste	10		1.5	
Fase 8: evaluatie kan reflecteren op het eigen handelen	10			
Totaal:	100			



STORYBOARD

nivo werkprocessen	leerjaar1					leerjaar2				leerjaar 3				leerjaar 4						
	A					B					C					D				
Onderwijsperiode	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4				
	Introduc								BPV											BPV
Kerntaak 1																				
Werkprocessen																				
1.1	Beoordeelt opdracht	X	X																	
1.2	Maakt plan van aanpak	X	X																	
1.3	Maakt concept																			
1.4	Maakt ontwerp	X	X																	
1.5	presenteert media-uiting	X	X																	
Kerntaak 2																				
Werkprocessen																				
2.1	Bereidt realisatie voor	X	X																	
2.2	Begeleidt uitbestedingen																			
2.3	Maakt de media-uiting	X	X																	
2.4	Beheert hard- en software																			
2.5	Beheert database	X	X																	
Kerntaak 3																				
Werkprocessen																				
3.1	Stelt een ondernemings plan op																			
3.2	Promoot het bedrijf																			
3.3	Regelt financiel zaken																			

Naam/deelnemer:
 Klas/uitstroom:
 Tutoren:

Beschrijving van de kerntaken

De Mediavormgever is in staat op adequate wijze de kerntaken uit te voeren:					
Kerntaken	Fase	Werkprocessen	Beoordeling		
			Go	Tutor	
1	Kerntaak 1 :Ontwerpt media-uiting	1,2,3, 6,7	1.1 Beoordeelt opdracht en adviseert opdrachtgever 1.2 Maakt plan van aanpak 1.3 Maakt concept 1.4 Maakt ontwerp 1.5 Presenteert media-uiting		
<p>De mediavormgever verzamelt informatie over de behoeften en wensen van de opdrachtgever, hij beoordeelt de opdracht en overlegt met de opdrachtgever om verduidelijking of aanvulling/aanpassing van de informatie en legt dit vast, hij analyseert de informatie en trekt op basis hiervan conclusies en stelt een bij de opdrachtgever passend advies op. De mediavormgever overlegt en stemt af met collega's, deopdrachtgever en derden over het plan van aanpak, hij formuleert de inhoud van het plan van aanpak, hij vertaalt het plan van aanpak in uit te voeren stappen, de benodigde tijd en de benodigde inzet van mensen en middelen. De mediavormgever verzamelt informatie over markt/doelgroep, product/dienst, organisatie, concurrentie, onderwerp, thema en boodschap, hij vormt zich een beeld op basis van de verzamelde informatie en legt dit vast, hij ontwikkelt het concept: hij bedenkt het communicatie-idee en kiest voor een creatieve invulling, hij gebruikt hierbij geschikte hulpmiddelen om ideeën te vormen, hij legt het concept vast en verantwoordt hierbij de gemaakte keuzes. De mediavormgever interpreteert het concept, hij kiest geschikte (vormgevings)elementen, hij houdt hierbij rekening met wet- en regelgeving, hij maakt een ontwerp, verantwoordt de gemaakte keuzes en maakt de presentatie, hij gebruikt daarvoor hulpmiddelen, overlegt indien nodig met de opdrachtgever, collega's en derden en werkt volgens de gestelde kwaliteits- en productiviteitsniveaus. De mediavormgever verantwoordt gemaakte keuzes in het ontwerp, hij presenteert de informatie en gebruikt geschikte presentatiemiddelen, hij reageert adequaat op reacties van de opdrachtgever.</p> <p>Toelichting: De mediavormgever dient tijdens het gehele ontwikkelproces steeds duidelijke afwegingen te maken over de aantrekkelijkheid en kwaliteit ten opzichte van tijd, geld en wensen van de opdrachtgever en kan dit toelichten. De mediavormgever dient, in relatie tot het plan van aanpak, snel oplossingen te kunnen vinden als situaties en plannen zich anders voordoen dan in eerste instantie geschetst. Hij moet daarbij kunnen omgaan met veranderde wensen van de opdrachtgever en hij dient de oplossingen op een heldere wijze toe te lichten en te presenteren. De mediavormgever dient meestal onder tijdsdruk kwaliteit te leveren binnen de gestelde kaders van het plan van aanpak. Hij moet daarbij rekening houden met de planning en niet teveel door willen gaan om het nog mooier en beter te maken. Hij moet een evenwicht zien te vinden tussen de kwaliteit en de kosten.</p>					

2	Kerntaak 2 :Realiseert media-uiting	5,6,3	2.1 Bereidt realisatie voor 2.2 Begeleidt uitbestedingen 2.3 Maakt de media-uiting 2.4 Beheert hard- en software 2.5 Beheert database		
---	-------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

De mediavormgever verzamelt en inventariseert de benodigde materialen en bestanden voor de realisatie en beoordeelt of ze technisch bruikbaar zijn en bewerkt ze waar nodig, hij beoordeelt elementen op geschiktheid en past deze zonedig aan de specifieke media-uiting aan, hij zorgt ervoor dat derden bestanden juist aanleveren, hij respecteert rechten en regelt toestemming voor gebruik en maakt gebruik van relevante software.

De mediavormgever geeft aan derden opdracht, hij selecteert een opdrachtnemer, hij formuleert de opdracht, hij bewaakt de planning en begroting tijdens de uitbesteding, hij stelt criteria op voor het proces en resultaat van uitbesteding en beoordeelt het resultaat van de uitbesteding.

De mediavormgever maakt en bewerkt tekst- en beeldelementen, past gekozen (vormgevings)elementen toe, brengt specificaties aan, werkt de structuur verder uit en plaatst hierin de elementen, past waar nodig de juiste functionaliteit toe, stemt vorm en inhoud op elkaar af, hij gebruikt relevante software, hij legt de realisatie ter goedkeuring voor en voert zonedig correcties door, test de werking en/of controleert de specificaties voor aanlevering en levert het bestand aan volgens de technische vereisten.

Bij bovengenoemde werkzaamheden installeert, onderhoudt en beveiligt de mediavormger zijn hard- en software, beoordeelt hij wanneer hij zelf taken kan uitvoeren of wanneer hij iemand anders moet inschakelen en legt hij vast wat hij aan installatie, onderhoud en beveiliging heeft gedaan. De mediavormgever controleert bestanden, zorgt ervoor dat ze worden opgeslagen in de database conform geldende afspraken, hij komt met voorstellen om de database aan te passen en hij houdt de database up to-date.

Toelichting:

De mediavormgever dient tijdens het gehele ontwikkelproces steeds duidelijke afwegingen te maken over de aantrekkelijkheid en kwaliteit ten opzichte van tijd, geld en wensen van de opdrachtgever en kan dit toelichten. De mediavormgever dient, in relatie tot het plan van aanpak, snel oplossingen te kunnen vinden als situaties en plannen zich anders voordoen dan in eerste instantie geschetst. De mediavormgever dient meestal onder tijdsdruk kwaliteit te leveren binnen de gestelde kaders van het plan van aanpak. Hij moet daarbij rekening houden met de planning en niet teveel door willen gaan om het nog mooier en beter te maken. Hij moet een evenwicht zien te vinden tussen de kwaliteit en de kosten.

3	Kerntaak 3: Voert ondernemers- taken uit		3.1 Stelt een ondernemings plan op 3.2 Promoot het bedrijf 3.3 Regelt financiële zaken		
---	------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

De mediavormgever doet onderzoek of laat dit doen naar trends en ontwikkelingen op het gebied van markt en concurrentie, producten en diensten. H ij kent de markt en de concurrentie, hij maakt op basis van het marktonderzoek een ondernemingsplan met de onderdelen marketing, verkoop en financiering .

De mediavormgever werkt aan het uitbouwen van de commerciële positie van het bedrijf, hij bouwt en onderhoudt relaties en communiceert op kernachtige wijze de kwaliteiten van zijn bedrijf.

De mediavormgever maakt voorcalculaties, offertes, nacalculaties, facturen en houdt de financiële administratie bij volgens vaststaande procedures, hij zorgt ervoor dat de inhoud is afgestemd op de ontvanger.

Projectcijferkaart		
Deelnemer introductie		
	Projectopdrachten	O of V
1. Oriëntatiefase	Projecttaak 1	
1.1	Algemeen: 1.omschrijving multimedia: 2. soorten bedrijven: 3. van elk een voorbeeld: 4. beschrijf; aanprijzen, producten?; menuitems?	
1.2	Website: 1.flowchart: 2.omschrijving browser: 3.browsers en percentages: 4. boeien?: 5. Usability?: 6. aspecten?	
1.3	Animatie: 1. bekijken animatie: 7 punten	
1.4	Nederlands: 1. twee gedrukte interview: 3 open vragen; 3 gesloten vragen	
1.5	AOV: 1. Hoeveel tijd per product?; 2. lijst met werkzaamheden; 3. uurtarief?; 4. tijd per onderdeel?; 5. bijkomende kosten?	
2. Definitiefase	Projecttaak 2	
2.1	Website: 1. welke technische eisen; 2. inhoudelijke eisen 3. welke uitstraling?; 4. voorbeeld en analyse	
2.2	Animatie: 1. bekijken animatie?a-b-c-d? 2. de vorm?	
2.3	Nederlands: 1. goed interview bronnen; 2. 15 open vragen	
3. Ontwerpfase	Projecttaak 3	
3.1	Website: 1. twee layouts; 2. 3 schetsen; 3. uitwerken 2 schetsen	
3.2	Animatie: 1. script animatie; 2. storyboard; 3. deelproducten?; 4. geluid?	
3.3	Nederlands: uitvoering 8 punten	
4. Keuzefase	Projecttaak 4	
4.1	1. keuze uit schetsen; 2. presenteer en motiveer keuzes; 3. maak notities	
4.2	Animatie: 1. maak keuzes uit basismateriaal.	
5. Voorbereidingsfase	Projecttaak 5	
5.1	Website: 1. regelen en denken aan 2. wanneer maken?	
5.2	Animatie: 1. Noteer handelingen 2. globale planning	
6. Uitvoeringsfase	Projecttaak 6	
6.1	Website: 1. mappenstructuur; 2. maak interface-xhtml; 3. definieer site; 4. maak volgpagina's; 5. maak menu; 6. test de site	
6.2	Animatie: 1. modelleer en animeer; 2. maak animatie in dv formaat; 3. maak film in flash-video formaat	
7. Presentatiefase	Projecttaak 7	
7.1	Website: 1. presenteer de website	
7.2	Animatie: 1. presenteer de film, vergelijk met oorspronkelijke opzet.	
8. Evaluatiefase	Projecttaak 8	
8.1	Evaluatie: beantwoord de 8 vragen met motivatie, dus niet met ja of nee	
productcijfer over fase 1, 2, 3, 4, 5, 7, en 8		
productcijfer over fase 6		
Gemiddeld productcijfer		
Zie voor de beoordeling van de producten de bijbehorende beoordelingscriteria		
Werkprocessen		O of V
1.1	Beoordeelt opdracht en adviseert opdrachtgever	
1.2	Maakt plan van aanpak	
1.4	Maakt ontwerp	
1.5	Presenteert media-uiting	
2.1	Bereidt realisatie voor	
2.3	Maakt de media-uiting	
2.5	Beheert database	
Zie voor de beoordeling de kerntaken en bijbehorende werkprocessen		

criteria voor de fases 1, 2, 3, 4, 5, 7, en 8

Criteria voor fase 6

techniek

vormgeving

inhoud

Go formulier

	Beoordeling	docent: naam/paraaf	datum
01: Beoordeelt opdracht en adviseert opdrachtgever			
• Analyseren			
Go: interview: docent Nederlands			
Go: exploitatie begroting: docent Aov			
1.2 een plan van aanpak te maken.			
• product eisen op te stellen voor de verschillende producten:			
Go: interview docent Nederlands			
1.1. Beoordeelt opdracht			
1.3 maakt concept			
1.4 maakt ontwerp			
1.5 Presenteert media-uiting			
1.1. Beoordeelt opdracht			
1.2Maak plan van aanpak			
1. 5presenteert media-uiting			
2.1 de realisatie voor te bereiden			
Maak een tijd planning per product			
Maak een agenda met afspraken met derden en reservering van materiaal en ruimtes			
2.3: de media-uiting te maken			
2.5: Beheert database.			
1.5: de media-uiting te presenteren			
Go: presentatie: docent Nederlands			
• projectmatig te werken			
• samen te werken			
• beroepscompetenties te ontwikkelen			
• te comm. tijdens het werkproces			